Козик Ольга Николаевна

Подписано цифровой подписью: Козик Ольга Николаевна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C343231313030363833393237, 1.2.643.100.3=120B303333938333730383139 34, email=kozik.olha@yandex.ru, c=RU, st=Кемеровская область, l=Киселевск, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КИСЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕТСКИЙ САД № 10 "СЕМИЦВЕТИК", givenName=Ольга Николаевна, sn=Козик, 1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, cn=Козик Ольга Николаевна
Дата: 2021.07.12 11:57:30 +08'00'

ПРИНЯТО:
Решением педагогического совета
протокол № 3
от « 30 » 08 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий детский сад 10
_____О.Н. Козик
Приказ № 96/1
« 02 » 09 2019 г.

Положение
О внутренней системе оценки качества образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа детского сада №10 «Семицветик» (детский сад 10)

1. Общие положения

Настоящее положение устанавливает порядок проведения самообследования муниципального бавтономного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа детский сад №10 «Семицветик» (далее - Учреждение). Основным источником для проведения самообследования является созданная в Учреждении система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования Учреждения. Самообследование осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

 Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с дополнениями и изменениями от 08.12.2020г.);

 приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

 приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации», утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 462»; Уставом Учреждения.

2. Цель и задачи самообследования Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет). Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

 постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;

 адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса; изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;

 своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер; координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

3. Структура отчета, направления самообследования Аналитическая часть:

 общие сведения об учреждении;

 оценка образовательной деятельности; система управления;

 содержание и качество подготовки воспитанников;

 организация образовательной деятельности; анализ кадрового обеспечения;

 качество материально-технической и учебно-методической базы ДОУ;

 оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Анализ показателей деятельности. Показатели деятельности детского сада 10, подлежащей самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10декабря 2013 г. №1324).

4. Этапы проведения самообследования

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

 планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;

 организацию и проведение самообследования в Учреждении;

 обобщение полученных результатов и на их основе формирование Отчета;

 рассмотрение Отчета на Общем собрании работников Учреждения.

5. Порядок проведения самообследования

Заведующий Учреждения издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе лиц по проведению самообследования (далее – рабочая группа). Председателем рабочей группы является заведующий Учреждения.

 заведующий Учреждением общее руководство системой самообследования образовательной деятельности Учреждения и социологический мониторинг: сбор информации о социальном заказе родителей их потребностях и удовлетворенности услугами Учреждения; оценка системы управления организации; мониторинг качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал); В состав рабочей группы включаются: старший воспитатель, заведующий хозяйством, медицинская сестра, ответственный за ведение сайта Учреждения.

старший воспитатель оценка качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психолого- педагогическое обеспечение); оценка качества реализации основной образовательной программы; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанника к школьному обучению; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (учебно- материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);

 заведующий хозяйством мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;

 медицинская служба (медицинская сестра) мониторинг медико-социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др.; выявление факторов отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.); Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности Учреждения являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

6. Делопроизводство Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде Отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения. Отчет представленной информации содержит выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам Российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам Учреждения. Отчет подписывается заведующей учреждения и заверяется печатью. По результатам самообследования заведующим Учреждения издается приказ, содержащий:

 оценку деятельности образовательного учреждения;

 решение о поощрении либо дисциплинарном взыскании;

 ответственных лиц по исполнению решений;

 указываются сроки устранения выявленных недостатков. Размещение отчета на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет» и направление его Учредителю осуществляется не позднее 31 мая текущего года.